

述职报告

能源管理科 王勇

根据 2023 年度考核工作安排，下面我将对照能源管理科岗位职责，结合德、能、勤、绩、廉等方面，现述职如下：

2023 年，在担任石鼓校区能源管理科科长助理后，自身能够充分认识到岗位责任重大，能够认真学习各类业务知识，积极参加各类业务技能培训，团结员工，带领石鼓校区全体工作人员，圆满完成年度工作任务。一年来，自己能够热爱本职工作，在平凡的岗位默默无闻的工作着。坚持“后勤工作必须服务于教学工作中心”的原则，处处严格要求自己，以服务为己任，以师生满意为宗旨，立足本职、爱岗敬业、扎扎实实地做好能源服务工作。

一、勤奋学习，与时俱进。

理论是行动的先导。作为能源管理保障服务人员，我深刻体会到理论学习不仅是任务，而且是一种责任，更是一种境界。所以我坚持勤奋学习，努力提高理论水平，强化思维能力，注重用理论联系实际，用实践来锻炼自己。一是注重克服思想上的“惰”性。坚持按制度，按时参加理论学习。首先不把理论学习视为额外负担，自觉参加学校举行各种政治学习；其次是按自己的学习计划，坚持个人自学，挤时间学，正确处理工作与学习的矛盾，不因工作忙而忽视学习，放松学习；二是注重理论联系实际。在工作中用理论来指导解决实践问题，学习目的在于实践应用，以理论的指导，不断提高了分析问题和解决问题的能力，增强了工作中的原则性、系统性、预见性，我注重把理论转

化为自己的科学思维方法，转化为对实践工作的正确把握，转化为指导工作的思路办法。

二、立足本职，爱岗敬业。

作为能源管理科一员，我始终坚持“把简单的事做好就是不简单”。工作中认真对待每一件事，每当遇到繁杂琐事，总是积极、努力的去；全身心的投入到工作中去，不断提高了分析问题和解决问题的能力，增强了工作中的原则性、系统性、预见性。注重把理论转化为自己的科学思维方法，转化为对实际工作的正确把握，转化为指导工作的思路办法。认真做好本职工作和各种临时性勤杂工作，服从分配，随叫随到。为了使自己，更好地为师生服务，我一边向老同志虚心请教，努力学习和借鉴他们的工作经验，一边严格要求自己，对反映的问题，自己能解决的就积极、稳妥的给予解决，对自己不能解决的问题，积极向科长如实反映，争取尽快给师生一个满意的答复。

三、履行岗位职责，全力完成工作任。

在科长直接领导下，按岗位分工积极协助配合科长抓好各项能源管理服务保障工作。能源管理工作是以服务性为主，虽然任务面广量大、头绪众多，有的繁琐，有的复杂，但这些都是学校工作的重要环节，可以这么说：能源管理的各项工作，为学校教育、教学、师生生活的正常开展提供了必不可少的后勤保障，担任科长助理以来，主要做了以下几个方面的工作：

(1)针对石鼓校区教学区、生活区设施陈旧，能源保障压力大，问题多，点多面广的特点，始终坚守一线，对存在的问题能及时处理和

维修，保证了师生的正常生活和学习，全年维修给水、暖气、污水管道等重难点问题 27 处。

(2)工作任务完成出色。配合科室做好各项工作任务，协助管理了 2、3 号学生公寓线路改造；部分楼宇暖气维修改造等工程 11 项，出色完成任务。

(3)能源管理安全工作能常抓不懈。在水电暖设施等方面经常进行周检查、日巡查，发现问题能及时处理，防患于未然。

三、坚持廉洁自律，努力守好“红线”。

作为一名后勤工作人员，一年来，严格按照共产党员的标准严格要求自己，努力加强党性修养，树立正确的人生观、世界观和价值观，坚定理想信念，牢记党的宗旨；在工作、生活中能自觉遵守党的纪律和国家的法律，遵守各项规章制度。从事各种活动，能严格按照规定办事，认真执行各项规章制度，发扬艰苦奋斗的作风，反对奢侈浪费，厉行节约，按章办事，严守财产管理规章制度，在具体工作中，以职责为已任，从不借工作从之便吃、拿、卡、要，做到不以权谋私和个人小团体的利益，树立勤政为民的良好形象。

四、存在的不足及努力方向

后勤服务工作琐碎繁杂，虽然做了大量工作，但离各级领导的要求还有距离，不足之处主要有：

一是对能源保障业务的学习钻研还不够刻苦，容易满足于完成具体工作任务，对长远发展谋划不够；

二是管理工作不够精细，工作不够深入，调查了解不够，缺少与职工的谈心交流，对维修服务工作中存在的问题了解太少；

回顾一年来的工作，自身仍然存在不足，在今后的工作中，我将努力改变工作作风，提高服务意识，树立全心全意为师生服务，为全体师生服务的思想。加强责任意识和管理意识，抓好能源管理工作，履行好自己的职责，积极地开展工作。加强思想政治理论学习和业务知识学习，不断完善自己的知识结构，努力提高水电等管理能力。