

2022 年度个人述职述廉报告

房产与服务管理科 李晓峰

2022 年，在后勤管理处（后勤服务集团）党政领导和各处同志们的支持帮助下，我能按照各级组织和领导的要求，认真履职尽责，完成了年度既定工作任务，现将个人全年的工作汇报如下：

一、加强理论学习，提升思想政治品质

作为一名党员，尤其是支部书记，能够主动学习宣传习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神和新修订的《中国共产党章程》，认真学习领会习近平总书记系列讲话精神和来陕考察重要指示重要讲话，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，政治立场坚定。

二、认真思考谋划，提高工作组织能力

潜心钻研、虚心请教业务知识，在吃透上情、摸清下情、把握内情、了解外情上下功夫，提升履职能力。按照处领导的要求，加强和规范学校办公用房和周转房的管理，提高公有房使用效率，共清理收回违规房屋 10 套。同时，为解决因本科生、研究生扩招而导致的住宿问题，将 13 号学生公寓 47 间单身教师宿舍进行清退、调整。配合国资处对资产信息系统进行了完善，完成全处 18871 件资产的分类工作。

三、扎实履职尽责，不断改进工作作风

把高标准履职尽责作为基本要求，把爱岗敬业融入日常

工作中，恪尽职守、任劳任怨，具有较强的事业心和责任感，苦干实干，努力做到尽己所能、精益求精。是把“忠诚于职责”当作自己的工作动力，热爱本职、勇于担当，积极作为、绝不推诿，敢于直面矛盾和问题，敢于承担责任，积极做好协调解决工作，为教职工做好事、办实事。遵守劳动纪律，不旷工，能按时上班。

四、坚持真抓实干，勇于担当作为

本着对工作认真负责的态度，坚持与时俱进，开拓创新，在处党政领导的领导下，完成了各项工作任务。

1. 制定了《宝鸡文理学院教职工住房出售（回收）分配调整办法》。根据后勤管理处（后勤服务集团）工作计划，于6月份制定了《宝鸡文理学院教职工住房出售（回收）分配调整办法》，随后又根据该办法拟定了教职工点房细则，对石鼓校区、文理新村、美伦小区旧房房源进行了梳理统计，为下一步教职工住房分配做好前期准备工作。

2. **1#2#教师公寓第2笔房款的收交。**根据1#2#教师公寓施工实际进度和学校分房委员会的安排，于2022年7月25日至30日，对第2笔房款进行了收交，共有275位教职工按规定交清了房款。

3. **浴室楼改造后办公室的分配。**在9月份浴室楼改造完成后，对47间办公室的分配办法，反复多次进行修改，最终于11月8日顺利交付给机关5个部门。及时将立心楼、

思贤楼腾空的办公用房给 6 个二级学院进行分配。

4. 教育事业信息数据统计。10 月份，根据教育部、教育厅工作要求，对全校的地产及校舍信息在网上进行填报，配合教务处对高等教育质量监测数据进行上报，每季度给创大办报送创大相关数据。

5. 旧房点房报名工作。12 月 13 日，召开学校分房委员会会议，对旧房点房细则进行讨论，19 日至 23 日，启动旧房点房报名工作，共有 310 名教职工积极报名，随后会同人事处、财务处进行点房积分计算和购房定金及交房保证金的收交。

6. 疫情防控工作。我主要负责校内疫情防控事务，在疫情严重的 3 月份，主要负责联系核酸监测工作，每天晚上要等社区和教育专班发来核酸通知，向领导报告并安排好明天的核酸监测工作后，我方才敢休息。因为属地疫情防控任务也很艰巨，每天晚上基本上都是 11 点多才发第二天的核酸安排情况。平时还要负责解答学校各单位对疫情防控政策的解答及需隔离学生的上报工作，每天可以说是电话不断。下半年受疫情影响，学校分 3 次让学生返校，每次都在南门口负责学生的转运工作，最晚一直到晚上 10 点多。

五、强化廉洁意识，筑牢廉政防线

牢记对党的忠诚心、对组织的感恩心、对事业的进取心、对纪法的敬畏心，积极主动从典型案例等鲜活教材中汲取智

慧，把警示教育成果转化为履职尽责的强大精神动力，保持立场清醒坚定，不断强化使命担当。坚持党风廉政建设与业务工作相融合，严格执行各项规章制度和纪律要求，把党风廉政建设抓在经常、融入日常，把不敢腐、不能腐、不想腐内化为行动自觉，忠诚廉洁履职。坚决抵制享乐主义和奢靡之风，重视家教家风建设，积极打造干净清爽的社交圈、生活圈、朋友圈，以廉洁自律的行为自觉带动影响身边人。

存在问题

1. 对本职业业务还不熟练，底数不清，遇到问题不能及时予以解决。
2. 工作统筹协调不力，工作等、靠思想严重，比较拖沓。
3. 工作创新力度不够，积极性还有待提高。

下步工作打算

1. 认真钻研本职工作，理清工作思路，提高工作效率。
2. 扎实做好房产、资产工作，对数据熟记于心。
3. 合理安排工作，充分发挥部属的主动性。

以上报告，不妥之处，敬请批评指正。

2023年3月8日